

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ
ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΡΜΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & Δ/ΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αριθ. Μελέτης: **1/2017**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ : «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ
ΛΑΓΑΡΙΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ»**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ : «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΟΜΑΔΙΚΗ
ΔΙΑΝΟΜΗ ΛΑΓΟΑΡΙΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ»**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 46.650,00 €
πλέον Φ.Π.Α. 24%**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ : «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ-
ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ»**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση εργασίας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών για το έτος 2017-18 και συγκεκριμένα της ομαδικής διανομής των λογαριασμών ύδρευσης στο Δήμο Θέρμης. Η υπηρεσία αυτή εντάσσεται στον κωδικό του αρχείου ειδών του Ε.Π.Π. (CPV:2008) 79571000-7 «Υπηρεσίες ταχυδρομικών αποστολών». Η δαπάνη της θα καλυφθεί από ίδιους πόρους, είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του έτους 2017 ενώ θα προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στο έτος 2018 και εκτιμάται ότι θα ανέλθει συνολικά στο ποσό των 46.650,00 € (πλέον Φ.Π.Α.24%).

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Αντικείμενο εργασίας

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά στην ανάθεση εργασίας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και ειδικότερα στην ομαδική αποστολή των λογαριασμών ύδρευσης της ΔΕΥΑ ΘΕΡΜΗΣ, στους καταναλωτές της, εντός του Δήμου Θέρμης αλλά και σε όποιο τόπο εντός ή εκτός Ελλάδος διαμένουν καταναλωτές της ΔΕΥΑ Θέρμης βάσει των καθορισμένων από το αρμόδιο τμήμα αποστολών και αφορά την αποστολή όλων των λογαριασμών των βεβαιωθέντων (καταλόγων) για το έτος 2017, από την υπογραφή της σύμβασης.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει την ποσότητα του συμβατικού αντικειμένου.

- **Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει «Συστήματα Διαχείρισης Ποιότητας», σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008**

2. Διατάξεις που ισχύουν

- α) Του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- β) Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α).
- γ) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο -Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις».
- δ) Της ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400/20-12-2012 τεύχος Β) με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης ,Ανταγωνιστικότητας ,Υποδομών ,Μεταφορών και Δικτύων.
- ε) Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α726.3.2014)«Διοικητικές Απλουστεύσεις ... και λοιπές ρυθμίσεις».
- στ) Του Ν. 4412/2016(ΦΕΚ 147/08-08-2016) "Δημόσιες Συμβάσεις , Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών"

ζ) Του Ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις»

η) Του Κανονισμού Ειδικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (Κανονιστική Απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. αρ. αποφ. 529/229/2009 ΦΕΚ 1439/Β/2009),

θ) Του Κανονισμού Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (Κανονιστική Απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. αρ. αποφ. 504/145/2008 ΦΕΚ 46/Β/2009)

ι) Της τροποποίησης της υπ' αριθμ. 504/145/2008 ΦΕΚ 46/Β/2009 Κανονιστικής Απόφασης της Ε.Ε.Τ.Τ.

ια) Της απόφασης με αριθμό 29030/816/2-6-2012 «Καθορισμός των περιπτώσεων που επιβάλλεται κατ' αποκοπή αποζημίωση για πλημμελή παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

κ) Του [Κανονισμού Ειδικών Αδειών \(ΦΕΚ 1876/Β/31-07-2013\)](#) και του [Ν. 4053/2012 \(ΦΕΚ 44/Α/7-3-2012\)](#) για τη Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς και οποιαδήποτε άλλη πράξη τους τροποποιεί, τους συμπληρώνει ή τους αντικαθιστά, σε σχέση με την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών, καθώς και με άλλους όρους που ο Υπουργός Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, η ΕΕΤΤ ή άλλη δημόσια Αρχή, όπως η [ΑΔΑΕ](#), δύναται να επιβάλει κάθε φορά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,

λ) Του [Κώδικα Δεοντολογίας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών \(ΦΕΚ 1874/Β/31-07-2013\)](#)

3. Συμβατικά τεύχη

α). Τεχνική έκθεση

β). Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

γ). Τεχνικές προδιαγραφές- Συγγραφή υποχρεώσεων

4. Σύμβαση

Ο ανάδοχος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης για την υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας την εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την αποστολή όλων των λογαριασμών των βεβαιωθέντων (καταλόγων) για το έτος 2017, από την υπογραφή της σύμβασης.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει την ποσότητα του συμβατικού αντικειμένου.

5. Εγγυήσεις

Ο οριστικός ανάδοχος, στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσκομίσει **πριν ή κατά** την υπογραφή της σύμβασης, εγγυητική επιστολή ίση προς το 5% (πέντε τοις εκατό) του συνολικού ποσού της συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ, για την καλή και πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 72, παρ. 4 του Ν.4412/2016.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου. Εγγυητικές επιστολές που δεν καθορίζουν διάρκεια ισχύος ή χρονολογία λήξεως δεν γίνονται δεκτές. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη σχετικών πρωτοκόλλων και την έγκριση από το Διοικητικό Συμβούλιο.

6. Τόπος και χρόνος εκτέλεσης των εργασιών

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων(λογαριασμών- επιστολών) θα γίνεται στο κατάστημα Θέρμης του αναδόχου κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες λειτουργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών. Στην περίπτωση που δεν λειτουργεί κατάστημα στην έδρα του Δήμου, ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει με προσωπικό και μέσα του για την παραλαβή περισυλλογή των ταχυδρομικών αντικειμένων στο πλαίσιο της παρούσας μελέτης και χωρίς επιπλέον επιβάρυνση.

Η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων(λογαριασμών- επιστολών) θα γίνεται στη διεύθυνση που αναγράφεται επί αυτών.

Η παράδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων(λογαριασμών- επιστολών)θα ολοκληρώνεται εντός τεσσάρων ημερών από την παραλαβή τους.

Εάν η διεύθυνση επιστολής είναι ανύπαρκτη, ή αδύνατο να εντοπισθεί, τότε η επιστολή θα επιστρέφεται στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης άμεσα (εντός τεσσάρων ημερών από την παραλαβή της) ΑΤΕΛΩΣ, με συμπληρωμένη επί του φακέλου την αιτία επιστροφής (αλλαγή διεύθυνσης, άγνωστος παραλήπτης κλπ.)

Τα τέλη επαναποστολής βαρύνουν την αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος οφείλει:

- Να διαθέτει Ειδική Άδεια Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών
- Να τηρεί το απόλυτο της αλληλογραφίας
- Να διασφαλίζει την ισότιμη μεταχείριση όλων των χρηστών
- Να διασφαλίζει την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των χρηστών και την προστασία της ιδιωτικής ζωής.

7. Όροι διακίνησης ταχυδρομικών αντικειμένων(λογαριασμών-επιστολών)

Η αλληλογραφία θα παραδίδεται σε φακέλους της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την ασφάλεια της αλληλογραφίας και την παράδοση της στους παραλήπτες στην κατάσταση που παραλήφτηκε από την Δ.Ε.Υ.Α.Θ.

Ο φάκελος θα φέρει τα στοιχεία του αποστολέα και τα στοιχεία του παραλήπτη, θα είναι μεγέθους 11,4 X 22,9 εκατοστών και βάρους έως 20 γραμμαρίων

8. Παραλαβή εργασιών

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την οικεία επιτροπή. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν αποκλίσεις από την προσφορά του αναδόχου, επιτροπή μπορεί να προτείνει την αποκατάσταση τους.

9. Τρόπος πληρωμής -Κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνει με την εξόφληση ισόποσων τιμολογίων, εντός διμήνου από την οριστική παραλαβή τους και τον έλεγχο των νομίμων δικαιολογητικών πληρωμής.

10. Έκπτωση αναδόχου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:

1. αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και
2. αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης.

Θεωρήθηκε

Μαρία Κωστίκα

Θέρμη, 05/01/2017
Συντάχθηκε

Ελένη Μανουσαρίδου

ΥΠΗΡΕΣΙΑ : «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ-
 ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ
 ΥΔΡΕΥΣΗΣ»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

	Εργασία	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος €	Δαπάνη €
1	Διανομή λογαριασμών- επιστολών	ΤΜΧ	77.750	0,6	46.650,00
				ΣΥΝΟΛΟ	46.650,00
				Φ.Π.Α.	11.196,00
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	57.846,00

Τα ανωτέρω αναλύονται ως εξής:

	Εργασία	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος €	Δαπάνη €
1	Διανομή λογαριασμών- επιστολών Δ.Ε. Θέρμης	ΤΜΧ	39.500	0,6	23.700,00
2	Διανομή λογαριασμών- επιστολών Δ.Ε. Μίκρας	ΤΜΧ	22.800	0,6	13.680,00
3	Διανομή λογαριασμών- επιστολών Δ.Ε. Βασιλικών	ΤΜΧ	15.450	0,6	9.270,00
				ΣΥΝΟΛΟ	46.650,00
				Φ.Π.Α.	11.196,00
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	57.846,00

Θέρμη, 05/01/2017

Θεωρήθηκε

Συντάχθηκε

Μαρία Κωστίκα

Ελένη Μανουσαρίδου

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ : «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ»**

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

	Εργασία	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος €	Δαπάνη €
1	Διανομή λογαριασμών- επιστολών	ΤΜΧ	77.750		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				Φ.Π.Α.	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:**

.....

.....

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

Θέρμη, / /2017
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ