

<p><b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>  <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b>  <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b>  <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ</b>  <b>ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΘΕΡΜΗΣ</b>  <b>Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΩΝ &amp; ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ</b></p>	<p>ΘΕΡΜΗ 09-02-2018  Α.Π.489</p>
---	--------------------------------------

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Για «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ»  
**προϋπολογισμού**  
**38.097,5€ πλέον Φ.Π.Α. 24%, με συνοπτικό διαγωνισμό.**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**της Δ.Ε.Υ.Α.**  
**ΘΕΡΜΗΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- α) Του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- β) Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α).
- γ) Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο -Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις».
- δ) Της ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400/20-12-2012 τεύχος Β) με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης ,Ανταγωνιστικότητας ,Υποδομών ,Μεταφορών και Δικτύων.
- ε) Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α726.3.2014)«Διοικητικές Απλουστεύσεις ... και λοιπές ρυθμίσεις».
- στ) Του Ν. 4412/2016(ΦΕΚ 147/08-08-2016) "Δημόσιες Συμβάσεις, Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών"
- ζ) Του Ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις»
- η) Του Κανονισμού Ειδικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (Κανονιστική Απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. αρ. αποφ. 529/229/2009 ΦΕΚ 1439/Β/2009),
- θ) Του Κανονισμού Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (Κανονιστική Απόφαση της Ε.Ε.Τ.Τ. αρ. αποφ. 504/145/2008 ΦΕΚ 46/Β/2009)
- ι) Της τροποποίησης της υπ' αριθμ. 504/145/2008 ΦΕΚ 46/Β/2009 Κανονιστικής Απόφασης της Ε.Ε.Τ.Τ.
- ια) Της απόφασης με αριθμό 29030/816/2-6-2012 «Καθορισμός των περιπτώσεων που επιβάλλεται κατ' αποκοπή αποζημίωση για πλημμελή παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών. συμμορφώνονται με τις εκάστοτε διατάξεις του [Κανονισμού Ειδικών Αδειών \(ΦΕΚ 1876/Β/31-07-2013\)](#) και του [Ν. 4053/2012 \(ΦΕΚ 44/Α/7-3-2012\)](#) για τη Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς και οποιαδήποτε άλλη πράξη τους τροποποιεί, τους συμπληρώνει ή τους αντικαθιστά, σε σχέση με την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών, καθώς και με άλλους όρους που ο Υπουργός Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, η ΕΕΤΤ ή άλλη δημόσια Αρχή, όπως η [ΑΔΑΕ](#), δύναται να επιβάλει κάθε φορά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, συμμορφώνονται με τις διατάξεις του [Κώδικα Δεοντολογίας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών \(ΦΕΚ 1874/Β/31-07-2013\)](#),  
Και  
Την αριθμ. 13/2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. με την οποία ,εγκρίθηκε η μελέτη με α/α 1 /2017 (Δ/νση Δ/κων & Οικονομικών Υπηρεσιών) και οι όροι διακήρυξης για την εκτέλεση της εργασίας «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ» με διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** (χαμηλότερη τιμή ),

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την διεξαγωγή Συνοπτικού Διαγωνισμού, για την εκτέλεση της εργασίας με τίτλο «ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ», με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** σύμφωνα με το τιμολόγιο προσφοράς της μελέτης με α/α 2/18-1-2018, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

### ΆΡΘΡΟ 1

#### **Αντικείμενο εργασιών-Ισχύουσες διατάξεις**

Ταχυδρομικές υπηρεσίες στο Δήμο Θέρμης και ιδιαίτερα την ομαδική αποστολή λογαριασμών ύδρευσης στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Θέρμης αλλά και βάσει των καθορισμένων από τη ΔΕΥΑ Θέρμης αποστολών σε όποιο τόπο εντός & εκτός Ελλάδος διαμένουν καταναλωτές της ΔΕΥΑ Θέρμης.

Ειδικότερα οι εκτελεσθείσες εργασίες αναφέρονται στην με αριθμό 2/2018 Μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Θ.

Κάθε παρέκκλιση από την παραπάνω μελέτη μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. του Ν.1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως»
2. Του Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης, Προμηθειών και Υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. και
3. του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

### ΆΡΘΡΟ 2

#### **Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση**

Η ενδεικτική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την εκτέλεση των εργασιών είναι **38.097,50€** ευρώ και επιπλέον Φ.Π.Α. 24%, δηλαδή σύνολο **47.240,90** ευρώ και θα βαρύνει τους ΚΑ 64-04-00-0004, 64-04-00-0005, 64-04-00-0006 & 54-02-02-0623 του έτους 2018. Στον προϋπολογισμό έτους 2019 θα υπάρξει πίστωση για το υπόλοιπο των ποσών. Η χρηματοδότηση των εργασιών θα γίνει από ίδιους πόρους.

Τα παραπάνω ποσά αφορούν πρόβλεψη και σε περίπτωση μη επαλήθευσης μπορούν να τροποποιηθούν αναλόγως των αναγκών της Δ.Ε.Υ.Α.Θ.. Σχετικό CPV 79571000-7 «Υπηρεσίες ταχυδρομικών αποστολών».

Η δαπάνη αναφέρεται στο χρονικό διάστημα που αιτείται για την αποστολή όλων των λογαριασμών των βεβαιωθέντων (καταλόγων) για το έτος 2018, από την υπογραφή της σύμβασης.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Θ. διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει την ποσότητα του συμβατικού αντικειμένου.

Ο αναλυτικός προϋπολογισμός βρίσκεται στην σχετική μελέτη με α/α 2/2018 της Οικονομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Θ.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να καταθέτουν προσφορά μόνο στο σύνολο του προϋπολογισμού και όχι για μέρος αυτού.

### ΆΡΘΡΟ 3

#### **Τόπος και χρόνος διεξαγωγής διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης, Μακρυγιάννη 15 Α στη Θέρμη, Τ.Κ. 57001, ΝUTS :GR122, από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών την **23/02/2018**

#### **ημέρα Παρασκευή**

Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 11:00 π.μ. και ώρα λήξης η 11:30π.μ.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν διεξαχθεί η δημοπρασία στην καθορισμένη ημέρα και ώρα, αυτή θα διενεργηθεί στις 02/03/2018, ημέρα Παρασκευή στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα.

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **Προσόντα οικονομικών φορέων – Δικαίωμα συμμετοχής**

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις αυτών που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε άλλη χώρα των περιπτώσεων γ και δ της παρ.1 του άρθρου 25 του Ν.4412/16.

\*Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή.

**και εφόσον όλοι οι παραπάνω(α,β,γ,δ) ασχολούνται με εργασίες σχετικές με το αντικείμενο του διαγωνισμού.**

2. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης και αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα.

3. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες των παρεχόμενων υπηρεσιών ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

#### **ΑΡΘΡΟ 5**

##### **Στοιχεία προσφοράς**

**5.1** Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν .

**5.2 Οι προσφορές ισχύουν** και δεσμεύουν τους προμηθευτές για **έξι (6) μήνες** από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

**5.3** Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

**5.4** Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν στο σύνολο των υπό εκτέλεση εργασιών, όπως περιγράφονται στην σχετική μελέτη.

**5.5 Κριτήριο επιλογής είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.**

**5.6** Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εκτός των Εγγυήσεων και των Υπεύθυνων Δηλώσεων που κατατίθενται στο πρωτότυπο, υποβάλλονται είτε στην πρωτότυπη μορφή τους είτε σε μορφή απλού (μη επικυρωμένου), ευκρινούς φωτοαντιγράφου από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο, εφόσον πρόκειται για έγγραφα που έχουν εκδοθεί από το δημόσιο, τους ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού και από τα νομικά τους πρόσωπα ή τις επιχειρήσεις τους, από τα ΝΠΔΔ, τα δικαστήρια όλων των βαθμών, τα ΝΠΙΔ που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικά από κρατικούς πόρους σε ποσοστό 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους και από τις δημόσιες επιχειρήσεις και τους οργανισμούς του άρθρου 1 του Ν 3429/2005.

Γίνονται επίσης δεκτά: α) Τα απλά, ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα αντίγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. β) Τα απλά, ευκρινή φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις ανωτέρω υπηρεσίες και φορείς. γ) Τα απλά, ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, εφόσον τα αντίγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

**5.7** Ο ανάδοχος θα βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις και τις δημοσιεύσεις

#### **ΑΡΘΡΟ 6**

##### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

**-Επισημαίνουμε ότι τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο είναι επί ποινή αποκλεισμού.**

##### **Α΄. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

**α.1** Εφόσον οι συμμετέχοντες, συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν **εξουσιοδότηση εκπροσώπησης**(συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής) ενώ για τις ΑΕ ο εκπρόσωπος που θα καταθέσει την προσφορά για λογαριασμό τους, εκτός της ταυτότητάς θα προσκομίσει πρακτικό του ΔΣ της ΑΕ, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή.

Εφόσον ο διαγωνιζόμενος έχει τη μορφή νομικού προσώπου(εταιρείας) υποβάλλουν

### **νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης :**

Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ. ή Γ.Ε.Μ.Η., κλπ)<sup>1</sup>, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν :

- Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε.

Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

**α.2 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους: α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση β) Δωροδοκία γ) Απάτη δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες ε) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας στ) Για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο Άρθρο 73 του Ν.4412/16

**α.3 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φορολογικών οφειλών και καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο Οικονομικός Φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Στην ίδια δήλωση πρέπει να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

**α.4 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν τελεί υπό παύση εργασιών, δεν τελεί σε πτωχευτικό συμβιβασμό ούτε σε διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό, δεν τελεί σε αναγκαστική διαχείριση ούτε σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση, δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρ. 99), ειδικής εκκαθάρισης, εκκαθάρισης και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης και δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

**α.5 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

**α.6 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 του διαγωνιζομένου στην οποία θα δηλώνεται ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει την ανάθεση για την οποία θα ορισθεί ως ανάδοχος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.

**α.7 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνεται ότι κατέχουν **Ειδική Άδεια Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών**

**α.8 Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών και της 1/2017 μελέτης και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό Δημοσίου ή Ο.Τ.Α.

<sup>1</sup> Τα νομιμοποιητικά έγγραφα, για τα οποία υπάρχει δυνατότητα (όπως π.χ. το ΓΕΜΗ), να έχουν ημερομηνία έκδοσης μετά την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού

- Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
- Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα & δραστηριότητα.
- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- Είναι εγγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο

**Όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα φέρουν σφραγίδα και υπογραφή της συμμετέχουσας επιχείρησης και ημερομηνία, την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Δεν απαιτείται η θεώρηση του γνησίου της υπογραφής για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις που ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.**

Γλώσσα σύνταξης των παραπάνω δικαιολογητικών η Ελληνική

#### **B'. Τεχνική Προσφορά**

Τεχνική προσφορά στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται με ποινή αποκλεισμού και όλα τα ζητούμενα από την μελέτη στοιχεία και τυχόν πιστοποιητικά.

#### **Γ'. Οικονομική προσφορά**

Γραπτή οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί **με ποινή αποκλεισμού** επί του εντύπου Οικονομικής Προσφοράς που χορηγείται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Θ., σε καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπου έξω από αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 7**

#### **Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών**

**7.1** Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την διακήρυξη αυτοπροσώπως ή μέσω νόμιμα εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου και παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

**7.2** Οι προσφορές μπορούν επίσης να αποσταλούν στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης και παραλαμβάνονται με αριθμό πρωτοκόλλου της υπηρεσίας, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη μέρα του διαγωνισμού. Οι προσφορές αυτές δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο που τις παραλαμβάνουν πριν την εκπνοή της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία

**7.3** Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά σταλμένες προσφορές δεν συμφωνούν με τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παρακάτω:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ Δ.Ε.Υ.Α.ΘΕΡΜΗΣ
- ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 489/09-02-2018
- Για το διαγωνισμό «Ταχυδρομικές Υπηρεσίες»
- Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: **23-02-2018**
- Στοιχεία Αποστολέα:

- επωνυμία: - διεύθυνση : - αριθμός τηλεφώνου:

- αριθμός τηλεμοιτυπίας (ΦΑΞ): - ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail):

Ο φάκελος αυτός θα περιέχει **τρεις** επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, δηλαδή :

A. Φάκελος και με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα απαιτούμενα με ποινή αποκλεισμού δικαιολογητικά. Προς διευκόλυνση της Επιτροπής είναι επιθυμητή η τοποθέτηση των δικαιολογητικών με την σειρά που προσδιορίζονται στην παράγραφο Α' του άρθρου 6 .

B. Φάκελος και με την ένδειξη « Τεχνική Προσφορά», ο οποίος θα περιέχει α)υπεύθυνη

δήλωση των συμμετεχόντων στην οποία θα αναγράφεται ότι οι προσφερόμενες ταχυδρομικές υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με όσα περιγράφονται στην μελέτη με α/α 1/2017 και β) Συστήματα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008

Η Υ.Δ. θα φέρει σφραγίδα και υπογραφή της συμμετέχουσας επιχείρησης.

Γ. Φάκελος και με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί επί του εντύπου Οικονομικής Προσφοράς που χορηγείται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Θ. **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση.

**7.4** Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

**7.5** Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

**7.6** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

**7.7** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται αποδεκτές.

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών**

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία που αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά :

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και μονογράφονται από το παραπάνω όργανο οι τρεις φακέλοι {δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς}. Μετά την αποσφράγιση του φακέλου και τον έλεγχο των δικαιολογητικών η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν.

2. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται και παραμένει στο παραπάνω όργανο μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης

3. Μετά από τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής αποσφραγίζονται και ελέγχονται οι τεχνικές προσφορές για όσες προσφορές έγιναν δεκτές στο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών.

4. Κατόπιν η επιτροπή προβαίνει στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές έγιναν δεκτές ως προς τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία. Σε περίπτωση υποβολής ασυνήθιστα χαμηλής προσφοράς, ο προμηθευτής οφείλει να παράσχει γραπτώς στην επιτροπή του διαγωνισμού τις διευκρινίσεις εάν θα ζητηθούν από αυτή, προκειμένου να εκτιμηθεί η σοβαρότητα και η αξιοπιστία της προσφοράς του.

5. Η αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνει τη διαδικασία του άρθρου 10 της παρούσης και συντάσσει πρακτικό όπου και αποφαίνεται σχετικά και ανακηρύσσει τον προσωρινό ανάδοχο.

6. Τα παραπάνω πρακτικά διαβιβάζονται στο Δ.Σ. το οποίο και αποφαινεται για την κατακύρωση της σύμβασης. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες εκτός του αναδόχου.

7. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία ή περισσότερες δημόσιες συνεδριάσεις, κατά την κρίση της επιτροπής.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **Ενστάσεις**

**9.1** Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, ως εξής :

α) Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από το ΔΣ της ΔΕΥΑΘ, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

**9.2** Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το ΔΣ της ΔΕΥΑΘ.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **Κατακύρωση διαγωνισμού**

**10.1** Ανάδοχος της παρεχόμενης υπηρεσίας ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** στο σύνολο του προϋπολογισμού της μελέτης πλέον του Φ.Π.Α.. Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

2. Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται αποδεκτές.

3. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή ή δεν δίδεται ενιαία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Θ., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

4. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**10.2** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση καλείται να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα δικαιολογητικά. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συντάσσει πρακτικό προς το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. για την κατακύρωση του διαγωνισμού.

**10.3 Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά** που πρέπει να προσκομισθούν είναι τα εξής:

**α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι διαχειριστές των ομορρύθμων και των ετερορρύθμων εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.),
- ο διευθύνων σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

**β. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής σε ισχύ, ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές τους υποχρεώσεις** και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,

- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,

- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,

- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων της κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

**γ. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί **εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου** για δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της υπηρεσίας / προμήθειας ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

**δ. Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, με έκδοση μετά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας δεν τελεί υπό **πτώχευση**, δεν τελεί υπό **παύση εργασιών**( εταιρίες), δεν τελεί σε **πτωχευτικό συμβιβασμό** ούτε σε **διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό**, δεν τελεί σε **αναγκαστική διαχείριση** ούτε σε **διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση**, δεν τελεί υπό **διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, συνδιαλλαγής-εξυγίανσης ( άρ. 99 ), ειδικής εκκαθάρισης, εκκαθάρισης και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης**( εταιρίες) και δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

ε) Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της ΕΕΤΤ, με την οποία θα πιστοποιείται ότι είναι κάτοχος ειδικής άδειας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στο πεδίο της καθολικής υπηρεσίας από την ΕΕΤΤ ή αντίγραφο απόφασης της ΕΕΤΤ στην οποία υπάρχουν όλα τα στοιχεία της άδειας του ή άλλο αντίστοιχο νομιμοποιητικό δημόσιο έγγραφο.

**10.4** Εάν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με την Υπεύθυνη δήλωση είναι ψευδή ή ανακριβή, ή εάν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

**10.5** Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιότητα, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον δεν κοινοποιηθεί σε όλους τους προσφέροντες. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. την επομένη της κοινοποίησης της κατακυρωτικής απόφασης.



## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

**11.1** Ο οριστικός ανάδοχος, στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσκομίσει **πριν** ή **κατά** την υπογραφή της σύμβασης, εγγυητική επιστολή ίση προς το 5% (πέντε τοις εκατό) του συνολικού ποσού της συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ, για την καλή και πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

**11.2** Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 72, παρ. 4 του Ν.4412/2016.

**11.3** Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου. Εγγυητικές επιστολές που δεν καθορίζουν διάρκεια ισχύος ή χρονολογία λήξεως δεν γίνονται δεκτές. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

**11.4** Η μη προσκόμιση εγγυητικής επιστολής, σύμφωνα με τα παραπάνω, αποκλείει της υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του μειοδότη και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για της υπογραφή της σύμβασης, που συνεπάγεται σε βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **Υπογραφή σύμβασης**

**12.1** Μετά την κατακύρωση και μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλείται ο ανάδοχος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

**12.2** Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

**12.3** Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **Παραλαβή εργασιών- Χρόνος παράδοσης**

#### **A. Παραλαβή εργασιών**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό

διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων και την έγκριση αυτών από το Δ.Σ..

#### **Β. Χρόνος παράδοσης**

Ο χρόνος παράδοσης θα είναι σύμφωνος με τα οριζόμενα στην μελέτη με α/α 1/2017 της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.

#### **ΆΡΘΡΟ 14**

##### **Τρόπος πληρωμής -Κρατήσεις**

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνει με την εξόφληση ισόποσων τιμολογίων, εντός διμήνου από την οριστική παραλαβή τους και τον έλεγχο των νομίμων δικαιολογητικών πληρωμής.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε κράτηση 0,06% και τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,0032% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης, όταν αυτή ξεπερνά το ποσό των 2.500,00 (€) ( σύμφωνα με τον Ν.4013/2011 ) και σε όλους τους άλλους - βάσει των κείμενων διατάξεων - φόρους, τέλη και κρατήσεις, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Δ.Ε.Υ.Α.Θ..

#### **ΆΡΘΡΟ 15**

##### **Δημοσίευση-Πληροφόρηση ενδιαφερομένων**

Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του κτιρίου διοίκησης της Δ.Ε.Υ.Α.Θ., θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό της τόπο και θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η διακήρυξη και η μελέτη θα διατίθενται ελεύθερα με πλήρη και άμεση πρόσβαση στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.deya-thermis.gr/>

Τα ανωτέρω έγγραφα μπορούν να ζητηθούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης Μακρυγιάννη 15Α Θέρμη, αρμόδιοι υπάλληλοι Γκόγκος Παναγιώτης 2310 460 548 Ζωντανού Μαρία τηλ. 2310-460 535, fax 2310-460 531, τηλ. κέντρο 2310-460 530 από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. **20/2018** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης

Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του ν.4412/2016.

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

**Ο Πρόεδρος  
Του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης**

**Πονερίδης Παναγιώτης**