

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια **ΥΔΡΟΜΕΤΡΩΝ ΕΤΟΥΣ 2021**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.ΘΕΡΜΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1069/1980.
- β) Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων».
- γ) Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α).
- δ) Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες διατάξεις».
- ε) Την ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012 (ΦΕΚ 3400/20-12-2012 τεύχος Β) με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
- στ) Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α726.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις ... και λοιπές ρυθμίσεις».
- ζ) Το Ν. 4412/2016(ΦΕΚ 147/08-08-2016) "Δημόσιες Συμβάσεις, Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών"
- η) Την αριθ. 82/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Θ.
- θ) Το Ν. 4782/2021

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διεξαγωγή Συνοπτικού Διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΔΡΟΜΕΤΡΩΝ ΕΤΟΥΣ 2021**» **Κριτήριο ανάθεσης της προμήθειας είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά είδος) για το σύνολο της προμήθειας και με τους παρακάτω όρους:**

ΆΡΘΡΟ 1ο: Περιγραφή της προμήθειας-Ισχύουσες διατάξεις

Τα προς προμήθεια υλικά αναφέρονται αναλυτικά στην 31/2021 Μελέτη της Οικονομικής και Τεχνικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Θ.

Κάθε παρέκκλιση από την παραπάνω μελέτη μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

του Ν.1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως»,

του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

ΑΡΘΡΟ 2ο: Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση της προμήθειας

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **53.628,00 €**, πλέον ΦΠΑ 24% (ήτοι: **12.870,72€**), και συνολικά **66.498,72€** με Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει για το 2021 τον Κ.Α. 24-02-00-0000 με το ποσό των 30.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 24%, και τον Κ.Α. 54-02-02-0223 με το ποσό των 7.200,00€ ΦΠΑ 24%. Τα υπόλοιπα ποσά, 23.628,00€ πλέον ΦΠΑ 24% και 5.670,72€ ΦΠΑ 24%, θα βαρύνουν το 2022.Σχετικό CPV:38411000-9

ΑΡΘΡΟ 3ο: Τόπος και χρόνος διεξαγωγής διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης, Παλαιολόγων 4 στη Θέρμη, Τ.Κ. 57001, NUTS :GR122, από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών την 11-05-2021 ημέρα Τρίτη

Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 11:00 π.μ.. και ώρα λήξης η 11:30π.μ.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν διεξαχθεί η δημοπρασία στην καθορισμένη ημέρα και ώρα, αυτή θα διενεργηθεί στις 18-05-2021, ημέρα Τρίτη στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα.

ΑΡΘΡΟ 4ο: Προσόντα οικονομικών φορέων-Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις αυτών που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) άλλη χώρα των περιπτώσεων γ και δ της παρ.1 του άρθρου 25 του Ν.4412/16.
- Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν συγκεκριμένη νομική μορφή.

ΑΡΘΡΟ 5ο: Στοιχεία προσφοράς

5.1 Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

5.2 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για **έξι (6) μήνες** από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

5.3 Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

5.4 Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν στο σύνολο των υπό προμήθεια υλικών, όπως περιγράφονται στην μελέτη **31/2021**, εγχώριας ή αλλοδαπής παραγωγής και προελεύσεως.

5.5 Κριτήριο επιλογής είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

5.6 Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εκτός των Εγγυήσεων και των Υπεύθυνων Δηλώσεων που κατατίθενται στο πρωτότυπο, υποβάλλονται είτε στην πρωτότυπη μορφή τους είτε σε μορφή απλού (μη επικυρωμένου), ευκρινούς φωτοαντιγράφου από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο, εφόσον πρόκειται για έγγραφα που έχουν εκδοθεί από το δημόσιο, τους ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού και από τα νομικά τους πρόσωπα ή τις επιχειρήσεις τους, από τα ΝΠΔΔ, τα δικαστήρια όλων των βαθμών, τα ΝΠΙΔ που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικά από κρατικούς πόρους σε ποσοστό 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους και από τις δημόσιες επιχειρήσεις και τους οργανισμούς του άρθρου 1 του Ν 3429/2005.

Γίνονται επίσης δεκτά: α) Τα απλά, ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα αντίγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. β) Τα απλά, ευκρινή φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις ανωτέρω υπηρεσίες και φορείς. γ) Τα απλά, ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, εφόσον τα αντίγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

5.7 Ο ανάδοχος θα βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις και τις δημοσιεύσεις.

ΑΡΘΡΟ 6ο: Δικαιολογητικά συμμετοχής

-Επισημαίνουμε ότι τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο είναι επί ποινή αποκλεισμού.

A'. Δικαιολογητικά συμμετοχής

α.1 Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν **εξουσιοδότηση εκπροσώπησης** (συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής) ενώ για τις ΑΕ που θα συμμετέχουν στον διαγωνισμό, ο εκπρόσωπος που θα καταθέσει την προσφορά και θα παραβρεθεί στη διαδικασία εξέλιξης του διαγωνισμού για λογαριασμό τους, εκτός της ταυτότητάς θα προσκομίσει πρακτικό του ΔΣ της ΑΕ.

Εφόσον ο διαγωνιζόμενος έχει τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείας) υποβάλλουν **νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:**

Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ. ή Γ.Ε.Μ.Η., κλπ), θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) ημέρες πριν την υποβολή τους, όπως προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν:

- Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,
- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε.

Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

α.2 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους: α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση β) Δωροδοκία γ) Απάτη δ) Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας στ) Για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα όπως ειδικότερα και αναλυτικά αυτά ορίζονται στο Άρθρο 73 του Ν.4412/16.

α.3 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φορολογικών οφειλών και καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο Οικονομικός Φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Στην ίδια δήλωση πρέπει να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

α.4 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν τελεί υπό παύση εργασιών, δεν τελεί σε πτωχευτικό συμβιβασμό ούτε σε διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό, δεν τελεί σε αναγκαστική διαχείριση ούτε σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση, δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρ. 99), ειδικής εκκαθάρισης, εκκαθάρισης και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης και δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

α.5 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστούς απαιτήσης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας

σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

α.6 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της 31/2021 μελέτης και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα, και ότι τα είδη που προσφέρουν έχουν τις ζητούμενες προδιαγραφές.

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.

- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό Δημοσίου ή Ο.Τ.Α.

- Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

- Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα & δραστηριότητα.

- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.

- Δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών

- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο.

α.7 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται το ποσό των χιλίων εβδομήντα δύο ευρώ και πενήντα έξι λεπτά (1072,56€), Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης εκτός Φ.Π.Α..

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν.4412/20116, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας «άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής» ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης «ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας» ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

Όλες οι Υπεύθυνες δηλώσεις να έχουν συνταχθεί μετά την δημοσίευση του διαγωνισμού.

Β'. Τεχνική Προσφορά

Τεχνική προσφορά στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται **με ποινή αποκλεισμού** και όλα τα ζητούμενα από την 31/2021 μελέτη και τυχόν πιστοποιητικά.

Γ'. Οικονομική προσφορά

Γραπτή οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί, στο εντύπο Οικονομικής Προσφοράς το οποίο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμη www.deya-thermis.gr, σε καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπου έξω από αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών

7.1 Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την διακήρυξη αυτοπροσώπως ή μέσω

νόμιμα εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου και παραλαμβάνονται από την αρμόδια επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

7.2 Οι προσφορές μπορούν επίσης να αποσταλούν στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης και παραλαμβάνονται με αριθμό πρωτοκόλλου της υπηρεσίας, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη μέρα του διαγωνισμού. Οι προσφορές αυτές δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο που τις παραλαμβάνουν πριν την εκπνοή της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

7.3 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά σταλμένες προσφορές δεν συμφωνούν με τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ Δ.Ε.Υ.Α.ΘΕΡΜΗΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1886/28-04-2021

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΔΡΟΜΕΤΡΩΝ ΕΤΟΥΣ 2021»

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού:11-05-2021

Στοιχεία Αποστολέα:

- επωνυμία: - διεύθυνση : - αριθμός τηλεφώνου:
- αριθμός τηλεμοιτυπίας (ΦΑΞ): - ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail):

Ο φάκελος αυτός θα περιέχει **τρεις** επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, δηλαδή:

Α. Φάκελος και με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα απαιτούμενα με ποινή αποκλεισμού δικαιολογητικά. Προς διευκόλυνση της Επιτροπής είναι επιθυμητή η τοποθέτηση των δικαιολογητικών με την σειρά που προσδιορίζονται στην παράγραφο Α' του άρθρου 6 .

Β. Φάκελος και με την ένδειξη « Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Γ. Φάκελος και με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί επί του εντύπου Οικονομικής Προσφοράς που χορηγείται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Θ. .

7.4 Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

7.5 Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

7.6 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

7.7 Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της

υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΆΡΘΡΟ 8ο:Παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία που αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και μονογράφονται από το παραπάνω όργανο οι τρεις φάκελοι {δικαιολογητικών, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς}. Μετά την αποσφράγιση του φακέλου και τον έλεγχο των δικαιολογητικών η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν.
- Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται και παραμένει στο παραπάνω όργανο μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης.
- Μετά από τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής αποσφραγίζονται και ελέγχονται οι τεχνικές προσφορές για όσες προσφορές έγιναν δεκτές στο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών.
- Κατόπιν η επιτροπή προβαίνει στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές έγιναν δεκτές ως προς τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία. Σε περίπτωση υποβολής ασυνήθιστα χαμηλής προσφοράς, ο προμηθευτής οφείλει να παράσχει γραπτώς στην επιτροπή του διαγωνισμού τις διευκρινίσεις εάν θα ζητηθούν από αυτή, προκειμένου να εκτιμηθεί η σοβαρότητα και η αξιοπιστία της προσφοράς του
- Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία ή περισσότερες δημόσιες συνεδριάσεις, κατά την κρίση της επιτροπής.
- Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συντάσσει πρακτικό και με εισήγηση αυτής δύναται προς το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. για την κατακύρωση προσωρινού ανάδοχου.

ΆΡΘΡΟ 9ο:Ενστάσεις

9.1 Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016, ως εξής:

α) Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

β) Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

9.2 Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το

παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 10ο:Κατακύρωση διαγωνισμού

10.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συντάσσει πρακτικό και με εισήγηση αυτής δύναται προς το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. για την κατακύρωση του διαγωνισμού.

10.2 Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομισθούν είναι τα εξής:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι διαχειριστές των ομορρυθμών και των ετερορρυθμών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.),
- ο διευθύνων σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

β. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής και θα είναι σε ισχύ στον χρόνο υποβολής των , ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές τους υποχρεώσεις** και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς, απαιτείται και η προσωπική τους ασφαλιστική ενημερότητα .
- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων της κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί **εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου** για δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, και θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) ημέρες πριν την υποβολή των.

δ. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο εν λόγω Οικονομικός Φορέας δεν τελεί υπό **πτώχευση**, δεν τελεί υπό **παύση εργασιών** (εταιρίες), δεν τελεί σε **πτώχευτικό συμβιβασμό** ούτε σε **διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό**, δεν τελεί σε **αναγκαστική διαχείριση** ούτε σε **διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση**, δεν τελεί υπό **διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, συνδιαλλαγής-εξυγίανσης (άρ. 99)**, **ειδικής εκκαθάρισης, εκκαθάρισης και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης** (εταιρίες) και δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών

10.3 Εάν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με την Υπεύθυνη δήλωση είναι ψευδή ή ανακριβή, ή εάν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

10.4 Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συντάσσει πρακτικό και με εισήγηση αυτής δύναται προς το Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Θ. για την κατακύρωση.

Η απόφαση κοινοποιείται μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα «που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά» εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο και με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

ΑΡΘΡΟ 11ο: Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

11.1 Ο οριστικός ανάδοχος, στο όνομα του οποίου κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσκομίσει **πριν ή κατά** την υπογραφή της σύμβασης, **εγγυητική επιστολή ίση προς το 5%** (πέντε τοις εκατό) του συνολικού ποσού της συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ, για την καλή και πιστή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

11.2 Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 72, παρ. 4 του Ν.4412/2016.

11.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου. Εγγυητικές επιστολές που δεν καθορίζουν διάρκεια ισχύος ή χρονολογία λήξεως δεν γίνονται δεκτές. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης μπορεί να αποδεσμεύεται σταδιακά, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

11.4 Η μη προσκόμιση εγγυητικής επιστολής, σύμφωνα με τα παραπάνω, αποκλείει της υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του μειοδότη και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για της υπογραφή της σύμβασης, που συνεπάγεται σε βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 12ο:Υπογραφή σύμβασης

12.1 Μετά την κατακύρωση και μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλείται ο ανάδοχος να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

12.2 Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

12.3 Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. «Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106». [1]

ΑΡΘΡΟ 13ο: Εκτέλεση της Προμήθειας-Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης, το αργότερο δυο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραγγελία τους και η μεταφορά βαρύνει τον προμηθευτή.

Η Δ.Ε.Υ.Α. ΘΕΡΜΗΣ διατηρεί το δικαίωμα να απορροφήσει όση από την προμήθεια απαιτούν οι ανάγκες της. Οι ποσότητες μπορούν να αυξομειώνονται χωρίς όμως την αύξηση του ποσού της σύμβασης. Σε αυτήν την περίπτωση ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προμηθεύσει τα υλικά με την ήδη από την σύμβαση συμφωνηθείσα τιμή και ποιότητα. Μετά από συμφωνία των δυο μερών μπορεί να υπάρξει επέκταση της σύμβασης μέχρι εξαντλήσεως της αξίας αυτής. Η προσωρινή παραλαβή θα γίνεται από την οικεία επιτροπή παρουσία του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 14ο: Τρόπος πληρωμής -Κρατήσεις

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνει με την εξόφληση ισόποσων τιμολογίων, εντός ευλόγου διαστήματος από την οριστική παραλαβή τους και τον έλεγχο των νομίμων δικαιολογητικών και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Στη συμβατική αξία των ειδών της προμήθειας, εκτός του Φ.Π.Α., γίνονται οι ακόλουθες κρατήσεις, οι οποίες επιβαρύνουν τον ανάδοχο του φορέα ως εξής:

α) Η δαπάνη δημοσίευσης, αρχικής ή και επαναληπτικών, των περιλήψεων διακήρυξης στις πολιτικές και οικονομικές εφημερίδες (άρθρο 4 Ν.3548/2007 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009).

β) Υπέρ Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ποσοστό 0,07 % και τέλος χαρτοσήμου και εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,0032% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

δ) Οποιαδήποτε κράτηση επιβληθεί με νόμο μέχρι το πέρας των πληρωμών των σχετικών παραστατικών δαπάνης.

ΑΡΘΡΟ 15ο: Δημοσίευση-Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του κτιρίου διοίκησης της Δ.Ε.Υ.Α.Θ., θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό της τόπο www.deya-thermis.gr και θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η διακήρυξη, η μελέτη και το έντυπο της οικονομικής προσφοράς θα διατίθενται ελεύθερα με πλήρη και άμεση πρόσβαση στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.deya-thermis.gr.

21PROC008543412 2021-04-28

Τα έγγραφα της προμήθειας μπορούν να ζητηθούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης, Παλαιολόγων 4, Θέρμη, αρμόδιος υπάλληλος για τεχνικά θέματα κ.Κουρουτζής Βασίλειος τηλ. 2310460540-2310460530, για τα λοιπά θέματα η κα. Μανουσαρίδου Ελένη τηλ. 2310460537-2310460530 από την επόμενη ημέρα της δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ. 82/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης.

**Ο Πρόεδρος
Του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Θέρμης**

Ζελιλίδης Δαμιανός